



Módulo 01



El rol estratégico del talento humano: Generación, desarrollo y proyección de las capacidades dinámicas de la organización

Visión general de los procesos de la gestión del talento humano y su relación con las capacidades dinámicas

- Paradigmas anteriores: fuerzas competitivas, perspectiva basada en recursos.
- Implicaciones del paradigma de capacidades dinámicas en el ecosistema estratégico (visión, misión, valores y objetivos).
- Las formas organizacionales y la combinación de capacidades.
- Captación e integración del talento.
- Creación de un contexto organizacional propicio para el desarrollo de capacidades.

Tendencias en la gestión del talento humano

- Procesos integrales en la gestión del talento humano en las organizaciones.
- Teletrabajo: obligaciones, responsabilidades y beneficios.
- Equidad de género en las organizaciones del Siglo XXI.
- Liderazgo de género..., hombres y mujeres en roles de responsabilidad: techos de cristal, principios de representación.

Retención del talento humano

- Estrategias y políticas para la retención del talento humano.
- Gestión del clima laboral, motivación y satisfacción de los empleados.

Gestión del cambio organizacional

- Procesos de cambio en las organizaciones.
- Liderazgo y gestión del cambio.
- Participación de personas y equipos de trabajo en los procesos de cambio organizacional.

Gestión del talento humano en contextos específicos

- Gestión del talento en empresas familiares, multinacionales, startups, organizaciones sin fines de lucro.

Ética y responsabilidad en la gestión del talento humano

- Consideraciones éticas y legales en la gestión del talento humano.
- Responsabilidad social empresarial.
 - Diversidad e inclusión en el lugar de trabajo.

Selección y evaluación del talento humano

Proceso de reclutamiento

- Conceptualización del reclutamiento y selección: fases para su desarrollo.
- Nuevas tendencias: Reclutamiento: headhunter 3.0, inbound recruiting, uso de big data, job dating, job posting, marca empleadora, talent marketing e inbound marketing.

Proceso de selección por competencias

- Entrevista: componentes y aspectos claves, tipos de entrevistas digitales, habilidades del entrevistador, mediada por videoconferencia o entrevistas pregrabadas, speed dating, cafecontact, entrevista de incidentes críticos.
- Evaluación: colunching, gamificación, formularios virtuales, metodologías ágiles.
- Realización de pruebas psicométricas.

Software de gestión de recursos humanos y candidatos

- Sistemas de gestión de RRHH e integración en los ERP.
- Comparativa de aplicaciones de HCM.
- Oracle Global Human Resource.
- Soluciones de nicho para HHRR.
- Software de reclutamiento y selección: talent clue, redes sociales especializadas, plataformas de talento, aplicación de video para selección, dispositivos móviles.
- Evaluación de software de RRHH.

Módulo 03

Competencias relacionales para la gestión efectiva de personas y equipos de trabajo

Gestión de las emociones y afrontamiento adecuado de situaciones que generan estrés

- Autorreconocimiento.
- Bienestar y clima laboral.

Gestión del estrés

- Definición del estrés desde la psicología.
- Consecuencias en la salud física y mental de un manejo inadecuado del estrés.

Reconocimiento de los detonantes y mantenedores del estrés como línea base para la materialización del riesgo psicosocial

- Impactos del riesgo psicosocial en la vida personal, familiar, social y laboral del colaborador.

Comunicación efectiva y afectiva

- El proceso de comunicación.
- Componentes de la conversación: lenguaje, emocionalidad y cuerpo.
- Desde que estilo te comunicas (pasivo, agresivo, asertivo).
- Claves para la comunicación empática y asertiva.
- El papel positivo de las conversaciones con propósito: retroalimentación.

Trabajo en equipo orientado a resultados.

- Diferencias entre grupo y equipo.
- Formación y desarrollo de equipos.
- Características del trabajo en equipo.
- Construcción de un equipo de trabajo de alto desempeño.
- Buenas prácticas organizacionales para el trabajo en equipo.
- Resolución de conflictos.

Principios jurídicos, seguridad social y SGSST en las organizaciones

Vinculación de personal

- El contrato de trabajo y el contrato de prestación de servicios: marco normativo que los regulan, características, diferencias y similitudes.
- El reglamento interno de trabajo: importancia y aplicación práctica dentro de la organización.
- El debido proceso administrativo: en qué consiste y cómo aplicarlo en la organización.
- La terminación de la relación laboral o contractual de los colaboradores de la organización.
- La estabilidad laboral reforzada: en qué consiste y a quiénes aplica.

Seguridad social de los colaboradores de la organización

- El proceso de afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (SGSSI) y pago de cotizaciones según el tipo de vinculación que tengan los colaboradores de la organización.
- Manejo de incapacidades y licencias.
- Estabilidad laboral y ocupacional reforzada resultado de maternidad e incapacidades.

Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

- Implementación y desarrollo de los Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) a la luz de la Resolución 0312 de 2019.
- Importancia de la matriz legal y su actualización.
- La prevención del acoso laboral y su impacto en la SST.
- Consecuencias del incumplimiento de normas relativas a la SST.
- Tendencias de la SST.



Módulo 05

Gestión del conocimiento, aprendizaje e innovación organizacional

El aprendizaje y el conocimiento desde la perspectiva de las capacidades dinámicas

- Aprendizaje y dinámicas relacionales.
- Metodologías de capacidades dinámicas de aprendizaje.

Aprendizaje organizacional

- Organizaciones inteligentes.
- Gestión del conocimiento.
- Modelos de gestión.
- Aprendizaje y tecnología: aprendizaje iterativo, adaptativo, incremental y agile learning.

Procesos de formación

- Plan de formación y desarrollo de personas y equipos de trabajo.
- Planes de carrera.

Gestión del conocimiento

- Conceptos claves, principales modelos.
- Estrategias de aprendizaje para optimizar cada fase de la gestión del conocimiento (alistamiento, captura, administración, aplicación y permanencia).

Gestión del desempeño

- Lineamientos generales.
- Tipos y formatos de evaluación.
- Evaluación del desempeño e impacto en personas, equipos y planes de carrera.
- Entrevista de retroalimentación.

Compensación

- Salario emocional.
- Bienestar y beneficios.
- Tendencias actuales en los esquemas de remuneración.

Innovación

- Conceptos claves, principales modelos.
- Estrategias para fortalecer la innovación institucional.

Indicadores de gestión

Introducción a los indicadores de gestión

- Qué es y para que medir
- Atributos y propósitos de los indicadores de gestión.

Diseño de indicadores

- Tipos de indicadores.
- Metodología para el diseño de indicadores (PHVA).
- Ficha técnica de un indicador – Matriz OMAX.

Indicadores y los procesos

- Gestión estratégica personal e indicadores.
- SIMEG - Sistema Integral de Medición de Gestión.
- KPI's – Indicadores típicos.
- Implementación y seguimiento a los indicadores y la toma de decisiones



Módulo 06



Módulo 07

Inteligencia Artificial aplicada a los procesos de Talento Humano

Contexto de la Inteligencia Artificial

- Definición de IA y sus ramas [Machine Learning, Deep Learning, NLP, etc.].
- Aplicaciones actuales de la IA en la productividad laboral.
- Casos de éxito en el uso de IA para aumentar la eficiencia en empresas.

Herramientas de IA para la productividad

- Herramientas de automatización de tareas [ej chatbots, asistentes virtuales].
- Uso de IA para la gestión de tiempo [calendarios inteligentes, priorización de tareas].
- IA en la mejora de la toma de decisiones empresariales [análisis predictivo y diagnóstico].
- Herramientas de IA para la colaboración y comunicación [procesamiento de lenguaje natural].

Implementación práctica de herramientas de IA

- Uso de herramientas como ChatGPT, Google AI o Microsoft Power Automate para automatizar tareas laborales cotidianas.
- Ejercicios de generación automática de informes y resúmenes de documentos.
- Configuración de flujos de trabajo utilizando IA para la automatización de procesos [RPA - Robotic Process Automation].
- Simulación de un asistente virtual para la gestión del tiempo y tareas.

Impacto de la IA en la productividad y ética

- Aumento de la productividad vs desplazamiento laboral.
- Ética en la IA: sesgos, privacidad y decisiones automatizadas.
- El futuro del trabajo y la inteligencia artificial.